



Urjalan kunnan asiakirjajulkisuuskuvaus

Hyväksytty: kunnanhallitus 13.6.2022

Asiakirjajulkisuuskuvauksen sisältö ja tarkoitus

Urjalan kunnan asiakirjajulkisuuskuvauks on kuvaus kunnan tiedoista ja asiakirjoista tiedonhallintalain (906/2019) 28 §:n mukaisesti.

Kuvaus sisältää tiedot asiarekistereistä, tietovarannoista, tietojärjestelmistä, tietoineistoista, tietoryhmistä sekä tietoineistojen saatavuudesta teknisen rajapinnan avulla. Asiakirjajulkisuuskuvauksen tarkoituksena on antaa yleiskuvaus siitä, miten Urjalan kunnan asiarekisteri sekä palvelujen tiedonhallinta ovat jäsentyneet. Sen avulla kerrotaan myös, missä laajuudessa viranomainen käsittelee tietoja tuottaessaan palveluja tai käsitellessään asioita.

Asiakirjajulkisuuskuvauks on yksi tavoista avustaa kuntalaista kohdistamaan tietopyyntönsä. Julkisuuslain mukaan tietopyynnöt viranomaisen asiakirjan sisällöstä on yksilöitävä riittävästi siten, että viranomainen voi selvittää, mitä asiakirjaa pyyntö koskee (laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta 621/1999, 13 §). Viranomaisen velvollisuus on avustaa tiedon pyytäjää asiakirjan yksilöinnissä.

Urjalan kunnan asiarekisteri ja päätöksentekojärjestelmä

Tiedonhallintalain 25 §:n mukaan kunnan on ylläpidettävä viranomaisen käsittelyssä olevista ja olleista asioista asiarekisteriä, johon rekisteröidään asiaa, asiankäsittelyä ja asiakirjoja koskevat tiedot. Asiarekisterillä tarkoitetaan päätöksentekojärjestelmää ja muita asianhallintaan kuuluvia tietojärjestelmiä. Hallinnollisten asioiden asiarekisteriin kirjataan kaikki vireille tulleet asiat, niihin liittyvät toimenpiteet sekä asiakirjat.

- Asialla tarkoitetaan viranomaisen käsiteltäväksi saamaa tai ottamaa kokonaisuutta, jonka tuloksena viranomaisen toimintaprosessissa (asiankäsittelyprosessissa) tehdään toimenpiteitä, jonka tavanomaisena tuloksena syntyy viranomaisen tekemä ratkaisu, joka

voi olla esimerkiksi hallintopäätös, määräys, lausunto, ohje tai muu viranomaisen kannanmuodostus.

- Asiakirjallisilla tiedoilla tarkoitetaan organisaation tehtävien ja niiden käsittelyprosessien yhteydessä kertyvää tietoa, jonka organisaatio on tuottanut tai vastaanottanut osana tehtäviään ja jota se säilyttää tietovarantona sekä todisteena.
- Asiankäsittelyyn liittyvät toimenpiteet ovat aloitus-, väli- tai lopputoimenpiteitä asian käsittelyssä.

Urjalan kunnan päätöksentekojärjestelmä on nimeltään Tweb. Tweb-asianhallinta toimii kunnan diaarina ja sillä hallitaan asioiden vireilletuloa, asioiden hallintaa, valmistelutyötä, päätöksentekoa, tiedoksiantoa, muutoksenhakua, julkaisemista, toimielintyöskentelyä sekä asiointia. Tweb-asianhallinnassa käsiteltäville asioille ja asiakirjoille annetaan julkisuusluokka, henkilötietoluonne, salassapitoperuste, salassapitoaika ja salassapitoajan laskentaperuste.

Hakuperusteet

Tiedonhallintalain 25 §:n mukaan kunnan on huolehdittava siitä, että asiarekisterin tai sen osan julkisista merkinnöistä on mahdollista tuottaa tiedot tiedonsaantia koskevien pyyntöjen yksilöimiseksi.

Urjalan kunnan asiakirjoja tai muita tietoja voidaan hakea asiarekisteristä tai tietojärjestelmästä mm. seuraavilla hakuperusteilla:

- asiakirjan tai asian nimi
- diaarinumero (asianumero)
- henkilön nimi (esim. asiakas tai päätöksentekijä)
- asian vireillepanija
- päätöksentekijä
- valmistelija
- päivämäärä.

Urjalan kunnan tietovarannot

Tietovarannolla tarkoitetaan viranomaisen tehtävien hoidossa tai muussa toiminnassa käytettäviä tietoaineistoja sisältävää kokonaisuutta, jota käsitellään tietojärjestelmien avulla tai manuaalisesti. Urjalan kunnan tietovarantoja hallitaan arkistonmuodostussuunnitelmien ja tiedonohjaussuunnitelmien avulla. Tietovarantoihin sisältyvät henkilörekisterit on kuvattu kunnan verkkosivuilla julkaistavissa tietosuojaselosteissa . Tietosuojaselosteissa kerrotaan henkilörekisterin käyttötarkoitus, rekisteristä vastaava viranhaltija ja yhteystiedot. Lisäksi tietosuojaselosteissa kuvataan rekisterin sisältämät tiedot, tietojen käyttö ja tietojen ylläpitoon käytettävät tietojärjestelmät.

Urjalan kunnan tiedonhallinta koostuu 17 tietovarannosta. Alle on kuvattu kunnan tietovarannot sekä niihin sisältyvät tietojärjestelmät, joissa tehdään hallinnollinen ratkaisu tai päätös kunnan lakisääteisten tehtävien osalta.

- **Elinkeinopalveluiden tietovaranto** sisältää julkisten yrityspalvelujen järjestämiseen liittyvät tiedot. Tietovaranto sisältää elinkeinotoiminnan ja matkailun edistämiseen liittyvät tiedot. Maaseutuelinkeinoviranomaisen palveluista Urjalan kunnan osalta vastaa sopimusperusteisesti Lempäälän kaupunki. Tietovarannosta vastaava viranomainen on kunnanhallitus. Tietovarantoon kuuluu tietojärjestelmät Hakosalo Asiakas (Yrinet) sekä Tweb-päätöksentekojärjestelmä.
- **Kaavoitus tietovaranto** sisältää alueiden käyttöön liittyvät suunnitelmat ja ne suunnitelmien lähtötiedot, jotka eivät sisälly muihin tietovarantoihin. Tietovarannosta vastaava viranomainen on tekninen lautakunta. Tietovarantoon kuuluu tietojärjestelmä Tweb-päätöksentekojärjestelmä.
- **Kiinteistö tietovaranto** sisältää kunnan omistamien kiinteistöjen tiedot. Tietovarannosta vastaava viranomainen on tekninen lautakunta. Tietovarantoon kuuluu tietojärjestelmät BuilderCom ja Tweb-päätöksentekojärjestelmä.
- **Kirjasto tietovaranto** sisältää asiakas-, kokoelma- ja toimintatietoa, joita tarvitaan tehtävien toteuttamiseksi, jotka

kunnalle on määritelty kuntien kirjastolaissa. Tietovarannosta vastaava viranomainen on hyvinvointilautakunta. Tietovarantoon kuuluu tietojärjestelmät Aurora ja Tweb-päätöksentekojärjestelmä.

- **Kulttuuri tietovaranto** sisältää asiakas-, kokoelma- ja toimintatietoa, joita tarvitaan tehtävien toteuttamiseksi, jotka kunnalle on määritelty kuntien kulttuuritoimintalaissa, museolaissa, vapaata sivistystyötä ja taiteen perusopetusta sääntelevässä laissa. Tietovarannosta vastaava viranomainen on kunnanhallitus. Tietovarantoon kuuluu tietojärjestelmä Tweb-päätöksentekojärjestelmä.
- **Liikuntapalvelut tietovaranto** sisältää asiakas- ja toimintatietoa, joita tarvitaan liikuntalaissa kunnan tehtäväksi määriteltyjen palvelujen järjestämiseksi. Lisäksi tietovaranto sisältää tietoa ulkoliikuntapaikoista ja luontokohteista. Tietovarannosta vastaava viranomainen on hyvinvointilautakunta. Tietovarantoon kuuluu tietojärjestelmä Tweb-päätöksentekojärjestelmä.
- **Lukiokoulutus tietovaranto** sisältää kunnan järjestämän toisen asteen opetuksen tarvitsemat tiedot. Tietovarannosta vastaava viranomainen on hyvinvointilautakunta. Tietovarantoon kuuluu tietojärjestelmät Vismalnschool 2. aste (sis. Kurre, Primus, Wilma) ja Tweb-päätöksentekojärjestelmä
- **Nuorisotyö tietovaranto** sisältää asiakas- ja toimintatietoa, joita tarvitaan nuorisolaissa kunnan tehtäväksi määriteltyjen palvelujen järjestämiseksi. Tietovarannosta vastaava viranomainen on hyvinvointilautakunta. Tietovarantoon kuuluu tietojärjestelmä Tweb-päätöksentekojärjestelmä.
- **Perusopetus tietovaranto** sisältää kunnan järjestämän perusopetuksen tarvitsemat tiedot. Tietovarannosta vastaava viranomainen on hyvinvointilautakunta. Tietovarantoon kuuluu tietojärjestelmät Vismalnschool perusopetus (sis. Kurre, Primus, Wilma) ja Tweb-päätöksentekojärjestelmä.
- **Oppilas- ja opiskelijahuolto tietovaranto** sisältää oppilas- ja opiskelijahuoltolaissa määritellyn opiskeluhuollon järjestämiseen tarvittavat tiedot. Tietovarannosta vastaava viranomainen on hyvinvointilautakunta. Tietovarantoon kuuluu tietojärjestelmät Vismalnschool perusopetus (sis. Kurre, Primus, Wilma) ja Tweb-päätöksentekojärjestelmä.

- **Rakennusvalvonta tietovaranto** sisältää rakennusten lupa- ja valvontatiedot sekä rakennuksia koskevat tiedot. Tietovarannosta vastaava viranomainen on rakennuslautakunta. Tietovarantoon kuuluu tietojärjestelmät Lupapiste ja Tweb-päätöksentekojärjestelmä.
- **Sosiaalihuolto tietovaranto** sisältää lakisääteisten ja kunnan päättämien sosiaalipalvelujen hoitamisessa tarvittavat tiedot. Tietovaranto on osittain päällekkäinen terveydenhuollon tietovarannon kanssa. Terveydenhuolto järjestetään Akaan kaupungin toimesta. Tietovarannosta vastaava viranomainen on hyvinvointilautakunta. Tietovarantoon kuuluu tietojärjestelmät ProConsona Sosiaalityö sekä Tweb-päätöksentekojärjestelmä.
- **Tiet ja yleiset alueet tietovaranto** sisältää infran rakentamiseen, omaisuuden hallintaan ja kunnossapitoon liittyvät tiedot sekä yleisten alueiden lupa- ja valvontatiedot. Tietovarannosta vastaava viranomainen on tekninen lautakunta. Tietovarantoon kuuluu tietojärjestelmät Tweb-päätöksentekojärjestelmä.
- **Työllisyyspalveluiden tietovaranto** sisältää julkisten työvoimapalvelujen sekä kuntouttavan työtoiminnan järjestämiseen liittyvät tiedot. Tietovaranto sisältää työllisyyspalveluiden järjestämiseen liittyvät tiedot. Tietovarannosta vastaava viranomainen on kunnanhallitus. Tietovarantoon kuuluu tietojärjestelmät Hakosalo CRM Työllisyyspalvelut sekä Tweb-päätöksentekojärjestelmä.
- **Varhaiskasvatus tietovaranto** sisältää kunnan järjestämän varhaiskasvatuksen tarvitsemat tiedot. Tietovarannosta vastaava viranomainen on hyvinvointilautakunta. Tietovarantoon kuuluu tietojärjestelmät ProConsona Päivähoito, Varda varhaiskasvatusjärjestelmä ja Tweb-päätöksentekojärjestelmä.
- **Vesi- ja jätevesihuolto tietovarantoon** sisältyy kunnan toimialueen vesihuoltopalveluun kuuluvat tiedot. Toimintaan kuuluu puhtaan veden hankinta, käsittely ja johtaminen, vesi- ja viemäriverkoston kunnossapito ja rakennuttaminen, jätevesien viemärointi ja puhdistus. Tietovarantoon kuuluu tietojärjestelmät Vesikanta ja Tweb-päätöksentekojärjestelmä.
- **Yleishallinto tietovarantoon** sisältyy lakisääteisten tehtävien hoitamiseen liittyvä asiankäsittely sekä kunnan edunvalvontaan,

omistajaohjaukseen, sisäiseen valvontaan, riskienhallinnan järjestämiseen, arkistotoimen järjestämiseen, luottamushenkilötoimintaan ja vaaliviranomaisen tehtävään liittyvät tiedot. Tietovaranto sisältää myös henkilöstöhallinnon ja taloushallinnon tiedot. Tietovarannosta vastaavia viranomaisia ovat kunnanhallitus, tarkastuslautakunta ja keskusvaalilautakunta. Tietovarantoon kuuluu tietojärjestelmät Tweb-päätöksentekojärjestelmä, Populus henkilöstöhallintajärjestelmä ja Rondo laskujen käsittelyjärjestelmä.