

REKISTERISELOSTE
Henkilötietolaki (523/1999) 10 §

Lue täyttöohjeet ennen rekisteriselosteen täyttämistä. Käytä tarvittaessa liitettä.

Laatimisoäivä

1a Rekisterin- pitäjä	Nimi
	Osoite
	Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite)
2 Yhteyshenki- lö rekisteriä koskevissa asioissa	Nimi
	Osoite
	Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite)
3 Rekisterin nimi	Pro Consona Vanhustyö
4 Henkilötieto- jen käsittelyn tarkoitus	Säännöllisesti tai tilapäisesti avohoidon palveluita (kotipalvelu, kotisairaanhoido, tukipalvelut, omaishoidontuki) tai palvelukeskusten (palveluasuminen, vanhainkodit) palveluita tarvitsevan asiakkaan hoidontarpeen määrittely. Palveluiden käytön seuranta, laskutus ja tilastointi.
5 Rekisterin tietosisältö	Säännöllistä ja tilapäistä avohoitoa tarvitsevat asiakkaat: henkilötiedot, perhekokoonpano, hoito- ja maksupäätösten vaatimat tiedot sekä laskutuksen vaatimat tiedot. Kotihoidon hoitajat henkilötiedot. Palveluiden tuottajat: perustiedot.
6 Säännönmu- kaiset tieto- lähteet	Väestötiedot

7 Tietojen sään- nönmukaiset luovutukset	<p>Laskutusaineisto laskutusjärjestelmään.</p> <p>Vuosittain THL:lle kotihoidon asiakaslaskentatiedot sekä laitoshoidon asiakaslaskenta ja hoitoilmoitustiedot.</p> <p>Vuosittain kuntakohtainen yhteenveto Tilastokeskukselle vanhusten laitoshoidosta, kotipalveluista ja muista palveluista.</p>
8 Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	<p>Tietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.</p>
9 Rekisterin suojauksen periaatteet	<p>A Manuaalinen aineisto</p> <p>B ATK:lla käsiteltävät tiedot Käyttöliittymä suojataan käyttäjä- ja salasananunnuksin.</p> <p>Tietojen ylläpito rekisteröi tietokantaan automaattisesti tietoryhmäkohtaisesti tiedon rekisteröijän käyttäjätunnuksen.</p> <p>Tietokanta suojataan palvelimen käyttäjä- ja salasananunnuksin.</p> <p>Katselu-, lisäys-, muutos-, tulostus- ja poistotoiminnot, jotka kohdistuvat asiakastietoihin, tallentuvat käyttölokiin.</p>