

Yhteistoimintasopimus

1. Sopimuksen osapuolet

Tämän yhteistoimintasopimuksen osapuolet ovat Akaan kaupunki (vastuukunta) ja Urjalan kunta.

2. Sopimuksen tarkoitus

Tämän sopimuksen tarkoituksena on sopia kuntien järjestettäväksi säädettyjen lakisääteisten sekä kuntien yhteisesti päättämien muiden sosiaali- ja terveystalvelujen järjestämisestä.

Sopijapuolet sitoutuvat yhteistoiminta-alueen toiminnassa noudattamaan yhdessä hyväksytyjä tavoitteita. Yleisesti yhteistoiminnan tavoitteena on muun muassa alentaa kuntien kustannuksia, turvata palvelujen saatavuus ja laatu, vahvistaa omistajaohjausta, parantaa tuottavuutta, alentaa tuotantokustannuksia sekä purkaa päällekkäisiä toimintoja ja rakenteita.

Tämä on kuntalain 76 §:n 2 momentin tarkoittama yhteistoimintasopimus, jolla Urjalan kunta antaa perusterveydenhuollon, vanhustenhuollon, vammaishuollon (vammaispalvelulain mukaiset palvelut ja kehitysvammahuollon avopalvelut), kasvatusta- ja perheneuvonnan sekä erikoissairaanhoidon tilaamiseen liittyvät lääketieteelliset asiantuntijapalvelut Akaan kaupungin järjestettäväksi.

Urjalan kunta sitoutuu siihen, että se ei hanki yhteistoiminta-alueella järjestettäviä palveluja muilta kuin Akaan kaupungilta (vastuukunnalta). Urjalan kunnalla on oikeus hankkia erikoissairaanhoidon palveluja muilta palvelun tuottajilta kuin Pirkanmaan sairaanhoitopiiriltä. Sopimuskunnat voivat nykyiseen tapaan johtavan lääkärin läheteellä hankkia erikoissairaanhoidon yksityisiltä palveluntuottajilta.

3. Hallinto ja päätöksenteko

Yhteistoiminnan hallinnosta vastaa Akaan kaupunki.

Yhteistoiminnan järjestämistä varten perustetaan yhteiseksi toimielimeksi perusturvalautakunta. Toimielin toimii Akaan kaupungin organisaatiossa.

Yhteislautakunnan asettaa Akaan valtuusto toimikaudekseen. Yhteisessä toimielimessä on 16 jäsentä seuraavasti: Akaan kaupunki 11 ja Urjalan kunta 5 jäsentä. Äänivalta jakautuu kuntien kesken seuraavasti: perusturvalautakunnan kokouksessa on jokaisella jäsenellä yksi ääni.

Sopijakunnat valitsevat henkilöt nimitettäväksi yhteiseen lautakuntaan. Yhteislautakunnan jäsenet ja varajäsenet valitsee Akaan valtuusto, joka myös nimeää lautakunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Puheenjohtajana toimii vuorotellen Akaan ja Urjalan edustaja. Puheenjohtajuus vaihtuu kahden vuoden välein.

Lautakunnan alaisuuteen voidaan perustaa hallintosäännössä erikseen määriteltäviä jaostoja.

Yhteislautakunnan / perusturvalautakunnan tehtävinä ovat:

- toimia kuntalain 77 §:n mukaisena yhteisenä toimielimenä
- vastata kansanterveyslaissa säädetyistä tehtävistä sekä niistä tehtävistä, jotka muissa laeissa on säädetty terveyslautakunnan tehtäväksi
- **vastata sosiaalihuoltolain mukaisista palveluista kasvatus- ja perheneuvonnan, vanhustenhuollon ja vammaishuollon osalta**
- vastata toiminnan ja talouden suunnittelusta toimialueellaan
- tehdä esitys yhteistoiminta-alueen talousarvioksi ja taloussuunnitelmaksi noudattaen yhteistyösopimuksessa hyväksyttyä neuvottelumenettelyä
- vahvistaa käyttötaloussuunnitelma palvelualueittain
- esittää toimialansa henkilöstösuunnitelma valtuuston hyväksyttäväksi
- päättää yhteistoiminta-alueen palvelujen taksoista ja maksuista
- vastata toimialan palvelujen tuotteistamisesta ja tuotteiden / suoritteiden hinnoista
- päättää hankinnoista, joita ei ole siirretty viranhaltijoiden päätettäväksi

Lautakunnan tehtävistä ja kokousjärjestelyistä määrätään tarkemmin Akaan kaupungin hallintosäännössä.

Johtavana viranhaltijana toimii Akaan kaupungin perusturvajohtaja, joka toimii yhteislautakunnan esittelijänä. Johtavan viranhaltijan estyneenä ollessa esittelijänä toimii hallintosäännössä perusturvajohtajan sijaiseksi määrätty viranhaltija.

Kunnanhallitukset kokoontuvat vähintään kaksi kertaa vuodessa arvioimaan yhteistyösopimuksen toimivuutta.

4. Muu organisaatio

Organisaation rakenne, henkilöstön ratkaisu- ja toimivalta sekä vastuut määritellään Akaan kaupungin hallintosäännön mukaisesti.

5. Henkilöstö

Henkilöstö on Akaan kaupungin palveluksessa.

Akaan kaupunki ei irtisano tämän yhteistoimintasopimuksen perusteella palvelukseensa siirtyneitä työntekijöitä tai viranhaltijoita eikä näissä tehtävissä Akaan kaupungin palveluksessa jo olevia työntekijöitä tai viranhaltijoita työsopimuslain tai kunnallisesta viranhaltijasta annetussa laissa tarkoitetuilla taloudellisilla tai tuotannollisilla irtisanomisperusteilla viiden vuoden aikana henkilöstön siirtymisestä uuden työnantajan palvelukseen.

6. Taloudenohjaus, rahoitus sekä tuotantovälineiden siirto ja vuokraus

6.1. Talousarvio ja -suunnitelma

Yhteistoiminta-alueen on **Akaan valtuuston** päättämässä määräajassa tehtävä esitys yhteistoiminnan seuraavan kalenterivuoden talousarvioksi sekä taloussuunnitelmaksi kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnittelukausi). Esityksessä tulee olla erikseen käyttötalous- ja investointiosa.

Yhteistoiminnan talousarvion ja -suunnitelman valmistelussa on Urjalan kunnalle varattava tilaisuus esityksen tekemiseen yhteistoiminnan tavoitteista ja rahoituksesta.

Perusturvalautakunnan esitys talousarvioksi ja taloussuunnitelmaksi on annettava Urjalan kunnalle tiedoksi lokakuun loppuun mennessä.

Talousarvioon otetaan yhteistoiminnan tavoitteet ja niiden edellyttämät määrärahat ja osoitetaan rahoitustarpeen kattaminen sopimuskuntien maksuosuuksilla ja muilla tuloilla. Talousarvio ja taloussuunnitelma on laadittava siten, että edellytykset yhteistoiminnan tehtävien hoitamiseen turvataan.

Yhteistoiminnan tehtävissä ja niiden rahoituksessa on noudatettava talousarviota. Siihen tehtävistä muutoksista päättää **Akaan valtuusto**. **Esitys talousarvion muuttamiseksi pyritään antamaan Urjalan kunnalle tiedoksi 14 päivää ennen Akaan valtuuston kokousta, jossa muutoksesta on tarkoitus päättää.**

Valtionosuudet ohjautuvat peruskuntiin.

6.2. Maksuosuudet ja niiden laskutus

Sopimuskunnan maksuosuus yhteistoiminnan menoihin määräytyy toimintavuoden toteutuneiden kustannusten perusteella. Toteutuneisiin kustannuksiin otetaan ulkoiset toimintamenot ja sisäiset menot sekä suunnitelman mukaiset poistot ja korko tuotantovälineisiin sitoutuneelle pääomalle. Maksuosuutta määrättäessä toteutuneista kustannuksista vähennetään asiakasmaksut ja muut toimintatuotot.

Sopimuskunnilta peritään maksuosuutta yhteistoiminta-alueen kustannuksista aiheuttamisperiaatteen mukaisesti. Kullekin toimipaikalle lasketaan suoritekohtaiset yksikköhinnat, joiden perusteella kyseisen toimipaikan palveluja käyttäneitä kuntia laskutetaan. Toimipaikkakohtaisiin kustannuksiin ja yksikköhintoihin sisällytetään osuus yhteisistä kustannuksista siten, että hallinnon, kirjanpidon ja palkanlaskennan kustannukset jaetaan toimipaikoille henkilöstön lukumäärän suhteessa ja atk-kustannukset käytössä olevien työasemien suhteessa. **Sopimuskuntien** mahdollisista erityisvelvoitteista aiheutuvat kustannukset maksaa ao. kunta. Sisäisten kustannusten kohdistamisperusteina käytetään Akaan kaupungin käyttämiä perusteita.

Maksuosuus jakotetaan kuukausittain suoritettavaan ennakkomaksuun ja tasauserään. Ennakkomaksu lasketaan talousarvioon merkitystä maksuosuudesta. Tasauserä muodostuu toteutuneiden vuosikustannusten ja maksuosuusennakoiden erotuksesta. Maksuosuuden kuukausierää voidaan tarkistaa toimintavuoden aikana talousarviomuutokseen perustuen. Tarkistus voi tulla voimaan aikaisintaan talousarviomuutosta seuraavan kuukauden alusta lukien.

Maksuusuusennakot on suoritettava laskutuskuukautta seuraavan kuukauden 12. päivään mennessä. Tasauserä on suoritettava laskutusvuotta seuraavan vuoden 30.4. mennessä. Maksuosuuden suorituksen viivästymisestä peritään lain mukainen korko.

6.3. Kiinteistöt ja toimitilat

Kiinteistöt ja toimitilat säilyvät sopimuskuntien omistuksessa. Akaan kaupunki vuokraa tarvittaessa toimitilat ensisijaisesti sopimuskunnilta. Vuokrasopimukset laaditaan erikseen.

Toimitilojen peruskorjauksista ja uusien toimitilojen rakentamisesta vastaa sijaintikunta.

Vuokran määräytymisessä noudatetaan yhdenmukaisia laskentaperusteita erityisesti pääomakustannuksissa. Sopimusmalli vuokrauksen periaatteista on esitetty liitteessä 1.

6.4. Tuotantovälineet, kalusto ja varusteet

Tuotantovälineet, kalusto ja varusteet säilyvät sopimuskuntien omistuksessa ja ovat yhteistoiminta-alueen käytössä.

Tuotantovälineen, kaluston ja varusteen hankinnasta, jonka arvo on 10 000 euroa tai enemmän, vastaa se kunta, jonka alueella sijaitsevaan toimintayksikköön hankinta kohdistuu.

Tietohallintojärjestelmien yhteensovittamisesta aiheutuvat kustannukset jaetaan kuntien kesken asukaslukujen suhteessa.

7. Siirtovelat ja niiden vastasaatavat

Purkautuneen Etelä-Pirkanmaan terveydenhuollon kuntayhtymän vanhat eläkevastuut Kuntien eläkevakuutus laskuttaa suoraan kunnilta.

Palkkaperusteinen eläkemaksu ja varhaiseläkemenoperusteinen maksu sisältyvät palveluiden hintoihin / sopimuskunnilta perittäviin suoritekohtaisiin maksuihin.

8. Yhteistoimintasopimuksen muuttaminen

Tämän yhteistoimintasopimuksen muutoksista päätetään sopijakuntien valtuustojen yhtäpitävillä päätöksillä.

9. Muut sopimukset

Tämän yhteistoimintasopimuksen sopijakunnat selvittävät tähän sopimukseen liittyvät voimassaolevat ja uusittavat sopimukset ja selvittävät tarvittavat toimenpiteet.

10. Vahingonkorvausvastuu

Tämän sopimuksen mukaisten tehtävien hoitamisessa mahdollisesti aiheutuvien vahinkojen kustannukset kirjataan yhteisiin kustannuksiin, jotka jaetaan kuntien asukaslukujen suhteessa.

11. Erimielisyyksien ratkaiseminen

Tästä sopimuksesta johtuvat erimielisyydet pyritään ratkaisemaan kuntien välisin neuvotteluin. Jos yhteisymmärrykseen ei päästä, erimielisyydet ratkaistaan hallintoriita-asiana hallinto-oikeudessa.

12. Sopimuksen voimassaolo ja irtisanominen

Tämä sopimus tulee voimaan **1.1.2011** ja on voimassa toistaiseksi. Mikäli sopimuskunta irtisanoo sopimuksen, irtisanoutuminen astuu voimaan ilmoitusta seuraavan kalenterivuoden lopussa.

13. Sopimuksen päättyminen

Sopimuksen päättyessä:

- sopimuskunnan alueella sijaitsevilla yksiköissä työskentelevä henkilöstö siirtyy kyseisen sopimuskunnan palvelukseen
- kiinteistöt, toimitilat, tuotantovälineet, kalusteet ja varusteet säilyvät sopimuskunnan omistuksessa.

Akaassa 31. päivänä joulukuuta 2010



Aki Viitasaari
kaupunginjohtaja
Akaan kaupunki



Hannu Maijala
kunnanjohtaja
Urjalan kunta



Vesa Helin
perusturvajohtaja
Akaan kaupunki



Elina Anttila
perusturvajohtaja
Urjalan kunta

Kiinteistöjen ja toimitilojen vuokraus

Sopimuskuntien kiinteistöt ja toimitilat säilyvät niiden omistuksessa. Akaan kaupunki vuokraa toimitilat ensisijaisesti sopimuskunnilta. Vuokrasopimukset laaditaan erikseen.

Toimitilojen peruskorjauksista ja uusien toimitilojen rakentamisesta sekä kiinteistöjen hoidosta ja ylläpidosta vastaa sijaintikunta.

Vuokra määräytyy palvelutuotannon käytettävissä olevan tilan pinta-alan mukaan, e / m². Vuokrana peritään kiinteistön ylläpidosta aiheutuvat todelliset kustannukset. Kustannuksia laskettaessa huomioidaan kiinteistönhoito- ja ylläpitokulut ja pääomakustannukset (laskennallinen korko ja poistoarvo).

Vuokra määritellään kuukausivuokrana.

Vuokranantajan/sopimuskunnan on annettava vuokraajalle/Akaan kaupungille selvitys siitä, miten vuokran suuruus on laskettu.

Akaan kaupunki huolehtii vuokraamansa tilan ylläpito- ja perussiivouksesta.

Akaan kaupunki huomioi tilan vuokraamisesta aiheutuvat kustannukset laskiessaan palveluntuottamisesta aiheutuvia yksikkökohtaisia tuote- tai suoritehintoja.

