

# **ASIAKIRJOISTA PERITTÄVÄT LUNASTUKSET JA LÄHETYSMAKSUT**

**Valtuusto 27.12.2001 § 69**

**PERITTÄVÄT LUNASTUKSET JA LÄHETYSMAKSUT 1.1.2002  
ALKAEN, mikäli perittävästä lunastuksesta ei ole laissa tai  
asetuksessa tai johtosäännössä muuta määrätty:**

1. Pöytäkirjanote ja asiakirjan jäljennös
  - ensimmäinen sivu 3 €
  - kultakin seuraavalta sivulta 2 €

Jäljennöksestä suoritettavaan lunastukseen sisältyy oikeaksi todistaminen.

2. Pyynnöstä annettava todistus 5 €

Lunastusta ei kuitenkaan peritä

- pöytäkirjanotteesta, joka annetaan asianosaiselle
- kunnan omilta viranomaisilta
- asianomaista koskevasta työ- tai palvelutodistuksesta eikä nimikirjanotteesta
- asiakirjasta, joka annetaan valtion viranomaisille kunnan hallintoon kohdistuvan viranomaiselle säädetyn valvontatehtävän suorittamista varten
- asiakirjasta, joka tarvitaan kunnan virasta, työsuhteesta tai luottamustoimesta johtuvan eläkkeen tai muun etuuden hakemista varten
- oman kunnan luottamushenkilöltä asiakirjasta, jota hän toimensaan pitää tarpeellisena

Pöytäkirjanotteen tai asiakirjan sivuksi lasketaan jokainen alkava, korkeintaan A4-kokoinen sivu.

Tarkoitusta varten erikseen valmistettavasta A4-kokoa suuremmasta toimituskirjasta, samoin kuin kartan ja rakennus- ym. piirustuksen tai sen jäljennöksen valmistamisesta peritään lunastuksena todelliset valmistuskustannukset.

Kunkin toimituskirjan ensimmäiselle sivulle on kirjoitettava sen nimi, jolle toimituskirja kirjoitetaan, sekä lunastuksen määrä tai että asiakirja on annettu lunastuksetta.

Asiakirjoja postitse lähetettäessä peritään jokaiselta lähetykseltä postimaksun lisäksi 2 euron suuruinen lähetysmaksu. Posti- ja lähetysmaksua ei kuitenkaan peritä, jos asiakirjasta ei peritä lunastusta.